

Drejebog for arrangører af åbent orienteringsløb, OK Pan

Før løbet:

Banelægning:

- Send en mail til kortudvalget (mailadresse findes her: [\(link\)](#)) med angivelse af, hvilken skov du skal lave løb i og hvornår. De sender dig herefter kortfilen i tif format for brug i Condes og O-track.
- Som udgangspunkt laves baner, som matcher nedenstående nogenlunde:
 - o Svær lang, 7,5 km
 - o Svær mellem, 5,5 km
 - o Svær kort, 3,5 km
 - o Mellemsvær, 4,5 km
 - o Let, 2,5 km
- Orienter dig omkring [opsætning af kortet i Condes](#) (løbets titel, Mobilepay-qr, osv).
- [Vejledning i brug af Condes](#) (banelægningsprogrammet)
- Orienter dig i [Sværhedsgrader i orientering](#), hvis du er i tvivl om, hvor svære de forskellige baner skal være.
- Send kort over alle poster til postudsætter og postindsamler.

Annoncering:

- Løbet har en begivenhed på hjemmesiden og på Facebook. Her foregår alt kommunikation omkring løbet.
- Tilbyder du noget ekstra (tidtagning, varm suppe, børnebane, osv), eller vil du gerne fortælle noget om terrænet og banerne, så skriv det til sekretæren (mailadresse findes her [\(link\)](#)), så det kan komme på hjemmesiden og Facebook. Send også gerne et billede med.

Upload af baner på hjemmesiden og O-track:

- Send nedenstående til sekretæren senest to dage før løbet (mailadresse findes her [\(link\)](#)).
 - o Alle baner i hver sin pdf
 - o KMZ-fil fra Condes (eksport eksporter baner til GPS marker alle banerne vælg KMZ)
 - o Condesfilen
 - o Kortfilen

Postskærme og postudsætning:

- Postudsætter modtager alle post kort fra banelægger pr. mail.
- Postudsætning påbegyndes tidligst dagen før løbet.
- Brug de store skærme, som findes på loftet. Der kan også anvendes små skærme, som findes i entréen. Kontroller, at klubbens navn er påsat skærmen.
- Poster som står ved en sti, sættes fast med strips. Medbring disse.
- Husk at placere poster ved start og mål.

Print af kort:

- Kort kan printes i klubhuset.
- Print nedenstående antal, men brug også din fornuft, og print ekstra, hvis det er en særlig skov, eller hvis der ikke er kort til download på hjemmesiden.
 - o 20 stk svær lang
 - o 15 stk svær mellem
 - o 10 stk svær kort
 - o 10 stk mellemsvær
 - o 10 stk let
- Hvis løbet afvikles indenfor få timer, medbringer du kortene til parkering/start, hvor du uddeler dem til de fremmødte. Hvis løbet afvikles over mange timer/dage, placerer du kortene i kassen til de åbne orienteringsløb foran klubhuset, hvorfra deltagerne selv kan afhente kort.

Print af deltagerliste:

- Hvis løbet afvikles indenfor få timer, hvor du som arrangør er til stede fra start til slut, printes en [Deltagerliste](#).

Plastlommer:

- Hvis løbet afvikles indenfor få timer, hvor du som arrangør er til stede fra start til slut, skal du medbringe 70 plastlommer. Disse findes i en kasse i entreen.

Afvikling af løbet:

- To muligheder (orienter dig ift., hvad der gælder for dit løb):
 - o Løbet afvikles indenfor få timer (ofte 2 timer):
 - Du er til stede ved start/parkering under hele løbet.
 - Du udleverer kort og plastlommer.
 - Du registrerer, hvem der starter, og at de kommer i mål igen. Husk at fortælle deltagerne, at de skal melde sig ved målgang!
 - Du tager imod betaling fra ikke-medlemmer (1900 orientering deltager dog gratis). Ofte betales til klubbens Mobilepay nr. 67014, alternativt benyttes kontanter. Pris: 30 kr pr. kort.
 - o Løbet afvikles over mange timer/dage.
 - Du skal ikke være til stede.

Efter løbet:

Postindsamling:

- Postindsamler modtager alle post kort fra banelægger pr. mail.
- Kan påbegyndes lige efter løbets afslutning og skal afsluttes senest dagen efter løbet.
- Husk at medbringe bidetang til at klippe strips af poster ved stierne.
- Tjek at du har samlet ALLE posterne ind, også start og målposten.
- Er posterne tørre, foldes de pænt sammen og lægges på plads. Store skærme på loftet, små skærme i entreen. Er posterne våde, hænges de til tørre. Postindsamleren er ansvarlig for at de foldes sammen og lægges på plads på et senere tidspunkt.

Oprydning:

- Efterlad skoven og klubhuset opryddet og pænt. Smid overskydende kort ud, placer glemte sager i glemte-sager-skuffen, læg plastlommer på plads, osv.

Betaling:

- Har du modtaget kontanter i betaling, sendes tilsvarende beløb til klubbens Mobilepay nr. 67014. Har du ikke Mobilepay, så kontakt kasseren (mailadresse findes her ([link](#))).